PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali, Abril de 2022

Señor
FAYBERTH CALDERON CALDERON
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR_3383812 DE 2022
Profesional G-10 Formación Profesional Integral
Centro de la Construcción
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

Mes Abril del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR_3383812 del año 2021.

Deivy de Jesus Cordoba Serrato, identificado con la cédula de ciudadanía No. **4.439.118** de La Dorada Caldas, en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de la Construcción, en cumplimiento del Contratode Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA MILLONES CIENTO OCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA ($ 40.108.250)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2022 por valor de **UN MILLON SESENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($1.066.000)** b) dos (02) pagos iguales por los meses de (febrero) a (marzo) de 2022, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($3.997.500)** cada uno; c) Un (01) pago, cuarto pago por el mes de abril 2022, por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONÉSIMOS (2.265.250);** d)un (01) pago, el quinto pago por el mes de mayo 2022, por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS CINCUENTA (2.531.750);** e) seis (06) pagos iguales por los meses de (junio) a (noviembre) de 2022, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($3.997.500)** cada uno; f) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2022 por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($2.265.250)**. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta **AHORROS No. 25420599881 de BANCOLOMBIA**, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL AREA REENTRENAMIENTO NIVEL AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS EN LAS REDES DE CONSTRUCCION E INFRAESTRUCTURA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CENTRO EN LA VIGENCIA 2022

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.	Se participo en el alistamiento de proceso formativo de trabajo en alturas. **Marzo** 01 REETRENAMIENTO 2022-03 DIAS 1 AL 3 – FICHA 2525337. 02 AVANZADO 2022-03 dias 07 ficha 2525339 03 AVANZADO 2022-03 dias 14, FICHA 2525341. 04 REENTRENAMIENTO 2022-03 DIAS 19 - 24 – FICHA 2525335. **ABRIL** 01 AVANZADO 2022-04 ficha 2539622	Reporte Horas generado desde el sistema de gestión académico-administrativa – SOFIA PLUS. El informe de abril va desde el 01 al 17 de abril de 2022, hasta el 11 de mayo de 2022. acorde a solicita suspensión. Nota aclaratoria

		02 AVANZADO 2022-04 ficha 2538568 03 REENTRENAMIENTO 2022-04 ficha 2539968	
2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral. (Si aplica).	Se asistió a reuniones de desarrollo curricular del equipo ejecutor de trabajo seguro en alturas donde se trabajó con la construcción de la planeación pedagógica de trabajo seguro en alturas.	Matrices de planeación pedagógica de los diferentes programas ofertados por el equipo de TSA Actas Desarrollo Curricular.
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (si aplica).	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones toda vez que no aplicaron o no se requirieron.	Nota aclaratoria
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica)	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones toda vez que no aplicaron o no se requirieron. Al ser de formación complementaria.	Nota aclaratoria
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad. (Si aplica)	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones toda vez que no aplicaron o no se requirieron. Porque pertenezco a etapa.	Nota Aclaratoria
6	Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción	Se realizaron juicios evaluativos repetivo al mes de febrero, pero las ficha de marzo están pendiente, para realizar una vez que sea confirmado la ficha en sofia plus.	Nota Aclaratoria

7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica)	Se participio en curso de salud y seguridad en el trabajo como parte del componente Siga.	Nota Aclaratoria
8	Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.	Se tendrá información disponible para consolidad el informe final una vez culminado el contrato.	Nota Aclaratoria.
9	Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación. (Si aplica)	No se realizado para el proceso de pago, actividades de capacitación o reentrenamiento.	Nota Aclaratoria.
10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)	En este periodo no se desarrollaron actividades de investigación sin embargo se considerará la participación con el equipo del Sena encargo de dicho proceso de aportar en algún proyecto de investigación.	Nota aclaratoria.
11	Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2022. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.	Se realizo certificación en las competencias: realizada el 2020-08-31 la competencia N.C.L 240201056 Orientar formación. presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO. realizada el 2020-08-31 la competencia N.C.L 240201057 Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO.	Certificado de la competencia laboral N.C.L 240201056 y N.C.L 240201057 aprobadas, y realizadas Con el SENA, por lo que es verificable, vía web en certificado Sena, y cargadas en la Hoja de vida del Sigep y APE. Están pendiente, las otras competencias solicitadas.

		Estamos en proceso de certificación de las norma de “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO”, acorde a tiempo de la progracion platiada por el evaluador.	
12	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.	Se asistió a los cursos de Bioseguridad Esquema de vacuna Covid-19.	Certificado y carnet de vacunacion digital
13	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados. (si aplica)	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones toda vez que no aplicaron o no se requirieron.	Nota Aclaratoria
14	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz (si aplica)	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones toda vez que no aplicaron o no se requirieron.	Nota aclaratoria.
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado.	Realizar inventario de equipos.	Reporte mi inventario
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Estar atento a las disposiciones y necesidades del centro de formación.	Planilla de pago del periodo anterior de la seguridad social.

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9431908559 de la planilla, recibo de pago de aportes a salud y pensión expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de Marzo del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias: Carpeta de "GC" disponible en SECOP 2 Cordialmente,

Cordialmente,

Firma
Deivy de Jesus Cordoba Serrato
Contratista
C.C. No. 4.439.118

Recibí a satisfacción:

Firma
FAYBERTH CALDERON CALDERON
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR_3383812 DE 2022
Profesional G10 Formación Profesional Integral